

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Факультет математики и информационных технологий
Кафедра информационных систем управления

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ НАУЧНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА НАПРАВЛЕНИЯ ДиА

Укрупненная группа направлений подготовки	46.00.00 История и археология
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	46.03.02 Документоведение и архивоведение
Направленность (профиль) образовательной программы	Документоведение и архивоведение
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины **«Основы научной работы студента направления ДиА»** для обучающихся по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение (Профиль: Документоведение и архивоведение) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 октября 2020 г. № 1343 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры информационных систем
управления, канд. экон. наук, доцент

Н.Е. Мащенко

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры информационных систем
управления.

Протокол от 14.04.2025 г. № 13.

Заведующий кафедрой

Н.Ш. Пономаренко

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета математики и
информационных технологий
16.04.2025 г.

И. А. Моисеенко

Учебно-методическая комиссия факультета математики и информационных технологий.
Протокол от 16.04.2025 г. № 3.

Председатель

Л. И. Селякова

Руководитель основной образовательной
программы, д-р экон. наук, доц.
14.04.2025 г.

Н.Ш. Пономаренко

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

Информатика, Документная лингвистика.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Курсовая работа по Организации и технологии ДОУ, Курсовая работа по архивоведению; Курсовая работа по документированию деятельности предприятия, организации, учреждения; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	46.03.02 Документоведение и архивоведение (Профиль: Документоведение и архивоведение)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.20. Основы научной работы студента направления ДиА
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор вуза
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	4	30	–	30	48	108	зачет
Очно-заочная	2	4	8	–	8	92	108	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование навыков научно-исследовательской деятельности в области документоведения и архивоведения.

**4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ
ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ
И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Выстраивает и реализует траекторию научно-исследовательской деятельности и саморазвитие на ее основе	УК-6.1.1. Знает методы и методологию проведения научных исследований; сущность и структуру написания научной работы, и оформление её результатов УК-6.1.2. Умеет представлять результаты исследования в виде научной работы УК-6.1.3. Демонстрирует навыки написания научных работ в виде статей, курсовых работ, ВКР
	УК-6.2. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	УК-6.2.1. Знает свои личностные особенности и возможности в рамках научно-исследовательской деятельности УК-6.2.2. Умеет планировать цели и направления своей научно-исследовательской деятельности УК-6.2.3. Владеет навыками планирования своей научной деятельности

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Теоретические основы написания научного исследования	
Методологическая основа научного исследования, его принципы	1. Законы развития науки: преемственность, специализация. Классификация наук. 2. Система научно-исследовательской работы в высшей школе. 3. Мотивация и методология в научном творчестве.
Этапы научного исследования. Работа над источниками	1. Этапы научно-исследовательской работы. 2. Разработка рабочей гипотезы, составление плана исследования. 3. Проведение исследования. Обработка и анализ полученных результатов. 4. Внедрение результатов научной работы.
Раздел 2. Механизмы оформления и написания научных работ	
Методические рекомендации и требования к содержанию и оформлению докладов, тезисов докладов	1. Требования к написанию и оформлению доклада. 2. Требования к написанию и оформлению тезисов докладов.
Методические рекомендации по подготовке и написанию научной статьи	1. Общий план построения научной статьи. 2. Основные рекомендации по написанию вступления, основной части, выводов. 3. Язык изложения научной статьи. 4. Составление списка использованных источников по ГОСТ Р 7.0.100-2018

	«Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
Основные требования по подготовке и написанию курсовых работ	1. Методика написания курсовых работ. 2. Требования к содержанию и структуре курсовых работ. 3. Правила по оформлению курсовых работ. 4. Составление списка использованных источников по ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
Основные требования по подготовке и написанию выпускной квалификационной работы (ВКР)	1. Выбор темы ВКР. 2. Структура и содержание ВКР. 3. Рекомендации по написанию основной части ВКР. 4. Правила оформления ВКР. 5. Составление списка использованных источников по ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
Основные требования по подготовке и написанию магистерской диссертации	1. Выбор темы магистерской диссертации. 2. Методика написания магистерской диссертации. 3. Структура магистерской диссертации. 4. Составление списка использованных источников по ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Теоретические основы написания научного исследования	10	–	10	14	34
Методологическая основа научного исследования, его принципы	4	–	4	7	15
Этапы научного исследования. Работа над источниками	6	–	6	7	19
Раздел 2. Механизмы оформления и написания научных работ	20	–	20	34	74
Методические рекомендации и требования к содержанию и оформлению докладов, тезисов докладов	4	–	4	6	14
Методические рекомендации по подготовке и написанию научной статьи	4		4	7	15
Основные требования по подготовке и написанию курсовых работ	4	–	4	7	15

Основные требования по подготовке и написанию выпускной квалификационной работы (ВКР)	4	–	4	7	15
Основные требования по подготовке и написанию магистерской диссертации	4		4	7	15
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	30	–	30	48	108

6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Теоретические основы написания научного исследования	3	–	3	27	33
Методологическая основа научного исследования, его принципы	2	–	2	14	18
Этапы научного исследования. Работа над источниками	1	–	1	13	15
Раздел 2. Механизмы оформления и написания научных работ	5	–	5	65	75
Методические рекомендации и требования к содержанию и оформлению докладов, тезисов докладов	1	–	1	13	15
Методические рекомендации по подготовке и написанию научной статьи	1	–	1	13	15
Основные требования по подготовке и написанию курсовых работ	1	–	1	13	15
Основные требования по подготовке и написанию выпускной квалификационной работы (ВКР)	1	–	1	13	15
Основные требования по подготовке и написанию магистерской диссертации	1	–	1	13	15
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	8	–	8	92	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Цель, задачи и предмет дисциплины.
2. Значение и сущность научных исследований.
3. Сущность и основные функции методологии науки: дескриптивная, прескриптивная.
4. Группы методологических принципов научного исследования, методологические принципы научного исследования.
5. Сущность методологических подходов, применяемых в науке: системный, личностный, развивающий, деятельностный, аксиологический и др.
6. Составные части научного доказательства: тезис, аргументы, способы.
7. Цели и задачи научного исследования.
8. Выбор направления научного исследования.
9. Понятие и определения научных педагогических проблем, формулировка гипотезы исследования.
10. Особенности обоснования актуальности темы исследования, постановки цели, задачи исследования.
11. Особенности определения объекта и предмета исследования.

12. Процесс выбора методики и осуществления исследования.
13. Процесс формулирования выводов, оценки и обсуждения результатов исследования.
14. Характеристика основных жанров научного изложения: тезисы, статья, диссертации и т.д.
15. Особенности устного представления информации. Тезисы доклада.
16. Определение понятий «Доклад», «Курсовая работа», «Дипломная работа»
17. Структура учебно-научной работы.
18. Написание текста научной работы.
19. Порядок формирования текста.
20. Рекомендации по разработке научных статей.
21. Рекомендации по разработке научных докладов.
22. Курсовая работа с исследовательскими целями и основные требования, предъявляемые к ней.
23. Дипломная работа с исследовательскими целями и основные требования, предъявляемые к ней.
24. Типичные стилистические и языковые ошибки в научных работах.
25. Требования к оформлению студенческих научных работ.
26. Требования к оформлению таблиц, схем и графиков в научных работах.
27. Виды литературных источников: опубликованные, неопубликованные, официальные материалы.
28. Этапы и приёмы изучения научной и методической литературы.
29. Плагиат и антиплагиат.
30. Плагиат. Ответственность за нарушение авторских прав.
31. Программные средства системы «Антиплагиат» и их значение
32. Диссертация как квалификационная научная работа: история развития, процедуры подготовки, оформления и защиты диссертации.
33. Оформление библиографического аппарата.
34. ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Семестр 1

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-2	Организационно-учебная работа в аудитории	80
ИТОГО		80
Итоговое собеседование (зачет)		20
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет

90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198 а) университета. Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/544270/p.2> (дата обращения: 12.04.2024).

2. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/532387/p.2> (дата обращения: 12.04.2024).

11.2. Дополнительная литература

1. Крулькевич, М. И. Методология и методы научных исследований : учебно-методическое пособие / М. И. Крулькевич ; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». — Донецк : ДОННУ, 2019. — Текст: электронный.

2. Гайдарь, Е. В. Основы методологии и методы научных исследований : учебное пособие / Е. В. Гайдарь, Н. Е. Машенко, Е. А. Митрохина [и др.] ; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». — Донецк : ДОННУ, 2019. — Текст: электронный.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. — Москва, 2019- . — URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. — Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. — Москва, 2000- . — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. —Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»**: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»**: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).